

Rotary

Rotary Danmarks Hjælpefond



Formand

Peter Eigenbroth

Rolighedsvej 8A

9690 Fjerritslev

Mobil: 40 26 64 64

Årsrapport 2024-2025



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning

Revisionspåtegning

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Bilag 1 Bevillingsoversigt



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. maj 2024 – 30. april 2025 for Rotary Danmarks Hjælpefond.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med almindelig regnskabspraksis og i henhold til vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2024 – 30. april 2025. Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen indeholder.

Fjlsted den 26. juni 2025

Forretningsudvalg

Peter Eigenbroth Formand
D-1440

Jens Erik Rasmussen
D1470

Reinhard Sværke-Jessen
D1480

Skafti Halldórsson
D-1450

Pernille Illum
D-1461

Jan Brinck
Forretningsfører

Distriktsguvernører

Hans Christian de Neergaard
D-1440

Claus Skovbjerg
D-1450

Uffe Strandby
D-1461

Karin Olsen
D-1470

Philip Green
D-1480

Rotary

Rotary Danmarks Hjælpefond



BESTYRELSEN 2024-2025

BESTYRELSEN 2024-25	Forretningsudvalget	Distriktsguvernører
	Peter Eigenbroth	Hans Christian de Neergaard
1440	Formand	Bjerringbro Rotary Klub
	Han Herred Rotary Klub	51 57 25 55
	40 26 64 64	<u>dg1440-2425@rotary.dk</u>
1450	rdh.eig@rotary.dk	Claus Skovbjerg
	Skafti Halldórsson	Give Rotary Klub
	Struer Rotary Klub	20 44 45 36
	22 55 03 96	
1461	skafti@proenergi.dk	dg1450-2425@rotary.dk
	Pernille Illum	Uffe Strandby
	Aarup Rotary Klub	Svendborg Sct. Jørgens RK
	40 63 19 11	40 53 02 00
1470	pernille.illum@gmail.com	dg1461-2425@rotary.dk
	Jens Erik Rasmussen	Karin Olsen
	Hørsholm Rotary Klub	Frederiksberg Rotary Klub
	41 25 91 22	61 28 58 79
1480	dg1470-1213@rotary.dk	dg1470-2425@rotary.dk
	Reinhard Sværke-Jessen	Philip Green
	Haslev Rotary Klub	Næstved Østre Rotary Klub
	53 58 98 05	48 80 56 83
	rsj@mosaiske.dk	dg1480-2425@rotary.dk

BESTYRELSEN 2024-25

Distrikt	Forretningsudvalget	Distriktsguvernører
1440	Peter Eigenbroth Formand Han Herred Rotary Klub 40 26 64 64 rdh.eig@rotary.dk 	Hans Christian de Neergaard Bjerringbro Rotary Klub 51 57 25 55 dg1440-2425@rotary.dk 
1450	Skafti Halldórsson Struer Rotary Klub 22 55 03 96 skafti@proenergi.dk 	Claus Skovbjerg Give Rotary Klub 20 44 45 36 dg1450-2425@rotary.dk 
1461	Pernille Illum Aarup Rotary Klub 40 63 19 11 pernille.illum@gmail.com 	Uffe Strandby Svendborg Sct. Jørgens RK 40 53 02 00 dg1461-2425@rotary.dk 
1470	Jens Erik Rasmussen Hørsholm Rotary Klub 41 25 91 22 dg1470-1213@rotary.dk 	Karin Olsen Frederiksberg Rotary Klub 61 28 58 79 dg1470-2425@rotary.dk 
1480	Reinhard Sværke-Jessen Haslev Rotary Klub 53 58 98 05 rsj@mosaiske.dk 	Philip Green Næstved Østre Rotary Klub 48 80 56 83 dg1480-2425@rotary.dk 
Forretningsfører	Jan Brinck Sydthy Rotary Klub 27 62 14 99 rdhjan@rotary.dk 	

Ledelsesberetning 2024-25

Det forløbne år ligger på linje med de tidligere år, hvad angår antal ansøgninger og bevillinger til klubprojekter. Alligevel har det været et usædvanligt år med administrative udfordringer og ekstraordinære aktiviteter, som har haft indflydelse på posten for administrative omkostninger.

Vi skulle lære at forholde os til ansøgninger fra eksterne ansøgere, efter at vi havde fået påpeget, at vi ikke helt levede op til danske fondsregler. Med god advokatbistand undgik vi at skulle lave ændringer i Hjælpefondens fundats, men vi fik tilrettet både forretningsorden og vejledningen for ansøgninger. I praksis skal ansøgninger fra eksterne ansøgere anbefales af en Rotaryklub, og dermed sikrer vi et vist Rotary-engagement i de projekter, som bliver støttet af Hjælpefondens. Der har kun været et par eksterne ansøgninger, og det har fungeret udmærket.

Foranlediget af blandt andet nærlæsning af fundatsen fik vi også indført ny praksis for, at hele bestyrelsen har haft mulighed for at læse og godkende alle ansøgninger. Det har fungeret godt, men har også betydet en lind strøm af mails fra og til formanden...

Og så kom den vel største administrative udfordring. Vi blev anbefalet at skifte til et nyt ansøgningssystem i stedet for Saldi, der har været brugt gennem mange år. Valget faldt på GrantOne, der er dansk og anvendes af et stort antal fonde.

Systemet er taget i brug fra det nye regnskabsårs begyndelse, 1. maj 2025. Det er her værd at erindre sig, at Hjælpefondens bestyrelsesperiode følger Rotaryåret, så undervisning i brugen af GrantOne skulle være for både den nuværende og kommende bestyrelse. Det har medført en del møder og ekstra rejseomkostninger, men takket være, at et af forretningsudvalgets medlemmer i forvejen var fortrolig med systemet, er det gået tilfredsstillende. Vi har allerede i maj måned godkendt ansøgninger, som var oprettet i GrantOne, og vi kan konstatere, at vi har et system, der eliminerer et stort antal mails, og som giver et godt overblik både i behandlingen af ansøgningerne og i historikken.

Rotary Danmarks overgang til ClubRunner gav også udfordringer. Hjælpefondens dokumenter skulle implementeres på en ny måde. Vi fik midlertidigt lavet en ny hjemmeside, hvor såvel ansøgninger som indsamlingstilladelser kunne tilgås fra, og det har fungeret tilfredsstillende. Tilbage er at etablere en ny fremtidig hjemmeside – det arbejdes der stadig på...

Hjælpefondens mangeårige forretningsfører, Just Hartoft, meddelte i foråret 2024, at han gerne ville stoppe på posten. Det lykkedes at finde en anden erfaren projektmager til at tage over, Jan Brinck fra Sydthy Rotary Klub, der tidligere har siddet i Hjælpefondens bestyrelse og i øvrigt også var formand for Rotary Danmark i 2014-15. Det har været et stort arbejde for Jan at sætte sig ind i

forretningsgangen, men han er blevet hjulpet godt på vej af Just. De har haft en del møder, og det har igen betydet ekstra administrationsomkostninger, i og med at de bor i hver sin del af landet... På det seneste har Jan haft nogle helbredsproblemer, som har betydet, at vi lige nu prøver at dele opgaven ud på yderligere en person for at aflaste Jan.

Vi har også skiftet revisor siden sidste år, idet Kim Dalgaard fra BDO i Odense ønskede at stoppe på posten. Vi ser frem til et godt fremtidigt samarbejde med Jacob Rask fra BDO i Brønderslev. Jacob er medlem af Brønderslev Rotary Klub.

Årets ansøgninger

Men nu til det centrale i Hjælpefondens virke – at yde støtte til sociale, kulturelle og andre samfundsgavnige opgaver i Danmark og i udlandet.

Der har været i alt 103 ansøgninger, og der er givet 71 bevillinger på i alt 1,152 mio. kr.

Der er givet 12 afslag, oftest fordi bestyrelsen har vurderet, at der var tale om en donation eller støtte til driftsomkostninger. 20 ansøgninger er annulleret eller trukket tilbage.

Der har været 31 danske projekter til knap 400.000 kr., og desuden 5 projekter omkring mental sundhed til 185.000 kr.

Der er bevilget støtte til 25 udenlandske projekter til i alt 600.000 kr., heraf 118.000 til Ukraine. Endelig har der været 10 ansøgninger om julehjælp.

Omfang af ansøgninger svarer til tidligere år.

Indsamlinger

Der har været 15 ansøgninger om at foretage indsamlinger under den generelle tilladelse, som Hjælpefonden har indhentet hos indsamlingsnævnet. Det har sparet klubberne for individuelt at skulle betale for at få en tilladelse, og det har givet mulighed for at opnå skattefradrag for indbetalte bidrag.

Skattefradragsordningen er baseret på, at Hjælpefonden kan indberette minimum 100 frivillige indbetalinger à minimum 200 kr., og det fungerer udmærket, men giver også en del administrativt arbejde til forretningsføreren. Derfor er praksis, at frivillige indbetalinger til projekter skal udgøre mindst 500 kr. for at betalingen indberettes til SKAT.

Indsamling af valuta

Vi har gennem de sidste år haft en indsamlingsboks stående i Københavns Lufthavn, hvor rejsende har kunnet donere overskydende valuta til Hjælpefondens arbejde. Denne tilladelse blev inddraget i foråret 2024. Boksen har givet et pænt supplement til Hjælpefondens øvrige indtægter, og forretningsudvalget fostrede derfor ideen om at fremstille indsamlingsæsker til brug i klubberne. Æskerne er blevet godt modtaget, og forretningsudvalgets medlemmer tager imod donationerne på distriktssamlingerne. Der er således i foråret 2025 modtaget omkring 25 kg forskellig valuta, som efterfølgende vil blive omsat til gangbar mønt.

Tak til de ihærdige rotarianere, som har taget sig af det store arbejde med at sortere og veksle de mange slags valuta.

Afsluttende bemærkninger

Jeg vil gerne takke bestyrelsens medlemmer for den store indsats, der er lagt for dagen med de udfordringer, som mere eller mindre tilsigtet kom til at præge året. Også tak til Jan Brinck, der påtog sig opgaven at afløse Just Hartoft i hvervet som forretningsfører – og tak til Just, som har været uundværlig i overgangsperioden.

Det har været et spændende år, og jeg tror på, at Hjælpefonden nu er på plads til effektivt at kunne motivere og hjælpe Rotary klubberne med at involvere sig i projekter og dermed være med til at gøre en forskel i samfundet, såvel lokalt som ude i den store verden og – ikke at forglemme – gennem projektarbejdet styrke sammenhold og venskaber i klubberne.

Peter Eigenbroth

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Rotary Danmarks Hjælpefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rotary Danmarks Hjælpefond for regnskabsåret 2024/25, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik på grundlag af den på side 9 anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 2024/25 i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 9 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 9 anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om årsberetningen

Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Odense, den 26. juni 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jacob Rask
Statsautoriseret revisor
Mne.nr.: mne35391

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Rotary Danmarks Hjælpefond er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om fonde og visse foreninger. Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabs- og vurderingsprincipper som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter medlemmernes bidrag fra kontingentindbetalinger, samt indtægter fra indsamlede midler og donationer til projekter. Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger

Omkostninger omfatter udgifter til udbetalte og/eller bevilgede projekter, samt udgifter til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

ROTARY DANMARKS HJÆLPEFOND

Resultatopgørelse for 01.05 - 30.04

Indtægter	Note	2024/25	2023/24
Medlemmernes bidrag		1.225.920	1.267.600
Indbetalinger og donationer	1	568.114	503.691
Tilbageførte bevillinger tidl. år	2	105.867	274.338
Andre indsamlinger	3	345.753	574.065
Renteindtægter og aktieudbytte		22.162	16.392
Kursgevinst og -reguleringer		8.157	6.462
Indtægter i alt		2.275.973	2.642.549
Udgifter:			
Formålsbestemte udgifter:			
Bevilget og udbetalt		473.869	531.882
Bevilget til senere udbetaling		677.725	976.154
Bevilget i alt		1.151.594	1.508.036
Udbetaling af indsamlede støttemidler	4	498.785	356.407
Andre indsamlinger	3	345.753	574.065
Administrationsudgifter	5	106.548	123.154
Kørselsudgifter		51.918	29.817
Mødeudgifter		40.308	38.772
Regulering hensættelse møder og kørsel		45.000 -	10.000
Renteudgifter		-	-
Udgifter i alt		2.239.906	2.620.251
Årets resultat		36.067	22.297

ROTARY DANMARKS HJÆLPEFOND

Balance pr. 30. april

	2025	2024
Aktiver		
Tilhørende bunden egenkapital		
Forvaltningsdepot (obligationer), 3021761037	168.703	161.760
Danske Bank kto. 10888387	439.428	438.302
Mellemregning disponibel kapital	-23.900	-15.830
I alt	584.231	584.231
Tilhørende disponibel egenkapital		
Forvaltningsdepot (obligationer), 3021368504	7.737	9.172
Danske Bank kto. 10845963	228.117	253.137
Danske Bank kto. 3362837766	1.968.175	1.991.405
Danske Bank kto. 13696616 (Landsindsamling)	44.085	80.126
Mellemregning bunden kapital	23.900	15.830
I alt	2.272.014	2.349.670
Aktiver i alt	2.856.245	2.933.902
Passiver		
Bunden egenkapital	584.231	584.231
Disponibel egenkapital	1.025.904	989.837
I alt	1.610.135	1.574.068
Gæld		
Bevilget til senere udbetaling	777.725	976.154
Skyldige projekter	395.685	310.980
Skyldige omkostninger	72.700	72.700
I alt	1.246.110	1.359.834
Passiver i alt	2.856.245	2.933.902
Disponibel egenkapital		
Saldo pr. 1. maj	989.837	967.540
Årets resultat	36.067	22.297
Saldo pr. 30. april	1.025.904	989.837

ROTARY DANMARKS HJÆLPEFOND

	2024/25	2023/24
Note 1 Indbetalinger og donationer m.v.		
Shelterbox	-	23.150
Water Survival Box	-	4.075
Indsamlingsboks, Kastrup Lufthavn	93.528	45.785
Polio Plus	344.635	224.265
Indbetalinger til Hjælpefondens brug	35.801	42.921
Rotary TRF foundation	4.000	19.000
Inventar Sri-Lanka, Brønshøj	-	20.000
Paul Harris Society (Polio)	51.650	22.000
Fra sidste års Ukraine penge, overført til projekt		58.578
Aalborg Søndre, intern indsamling Tyrkiet/Syrien		16.300
Frederiksberg Rotaract indsamling 8. juni 2023		14.917
Roskilde Østre Mobile Nødhjælpsklinikker i Ukraine		12.700
Katastrofehjælp til Polen	38.500	
I alt	568.114	503.691
Note 2 Tilbageførte bevillinger		
RDH 942022-23 Assens tilbageført	27.417	
RDH 90 2023-24 Præstø tilbageført	7.500	
RDH 104 2023-24 diff	17	
RDH 97 2023-24 diff	500	
RDH 91 2023-24 Odense C tilbageført	40.000	
RDH 41 2023-24 tilbageført	5.000	
RDH 48 2023-24 tilbageført	5.000	
RDH 94 2023-24 tilbageført	40.000	
RDH 53 2023-24 diff udbetaling	433	
RDH 57 2023-24 fejl	-20.000	
RDH 39-2022-23		40.000
RDH 12-2022-23		40.000
Regulering Frederiksberg RDH (85)86		3.950
Justering RDH 70-2022-23 Holstebro		370
Projekt retur fra Brørup Rotary RDH		18.000
RDH 101-2022-23 Frederiksberg		35.000
RDH 33-2022-23 Rønde		40.000
RDH 69-2022-23 Roskilde		26.750
RDH 100-2022-23 Ålborg Østre		28.000
RDH 99-2022-23		40.000
Regulering 74-2022-23		2.269
I alt	105.867	274.338

ROTARY DANMARKS HJÆLPEFOND

	2024/25	2023/24
Note 3 Andre indsamlinger		
RDH 710-2024-25 Bjerringbro Vandprojekt	28.350	
RDH 715 2024-25 Holstebro Rotary Ukraine	110.000	
RDH 716 2024-25 Aalborg-Nørresundby Ovne til Lviv	18.000	
RDH 717 2024-25 Aarhus RK Biler	3.000	
RDH 716 2024-25 Høje Taastrup	21.000	
RDH 702-2023-24 Landsindsamling for "Mental Sundhed"	165.403	87.163
RDH 703-2023-24 Roskilde Syd Julehjælp		51.100
RDH 705 og 706-2023-24 1470 Polio Indsamling		109.835
RDH 707-2023-24 Viborg Asmild		130.500
RDH 709-2023-24 Bjerringbro		50.750
RDH 710-2023-24 Julehjælp i Sæby		9.000
RDH 712-2023-24 Aarhus Marselis Ukraine indsamling		2.200
RDH 720-2022-23 Holte		133.517
Mellemtotal	345.753	574.065
RDH 710-2024-25 Bjerringbro Vandprojekt	-28.350	
RDH 715 2024-25 Holstebro Rotary Ukraine	-110.000	
RDH 716 2024-25 Aalborg-Nørresundby Ovne til Lviv	-18.000	
RDH 717 2024-25 Aarhus RK Biler	-3.000	
RDH 716 2024-25 Høje Taastrup	-21.000	
RDH 702-2023-24 Landsindsamling for "Mental Sundhed"	- 165.403	- 87.163
RDH 703-2023-24 Roskilde Syd Julehjælp	-	- 51.100
RDH 705 og 706-2023-24 1470 Polio Indsamling	-	- 109.835
RDH 707-2023-24 Viborg Asmild	-	- 130.500
RDH 709-2023-24 Bjerringbro	-	- 50.750
RDH 710-2023-24 Julehjælp i Sæby	-	- 9.000
RDH 712-2023-24 Aarhus Marselis Ukraine indsamling	-	- 2.200
RDH 720-2022-23 Holte	-	- 133.517
Hensættelse Ukraine		563.573
Udbetalt til Ukraine	-	563.573
Mellemtotal	-345.753	-574.065
I alt	0	0

ROTARY DANMARKS HJÆLPEFOND

	2024/25	2023/24
Note 4 Udbetaling af indsamlede støttemidler		
Aalborg Søndre, intern indsamling Tyrkiet/Syrien		16.300
Frederiksberg Rotaract udbetalt		14.917
Roskilde Østre Mobile Nødhjælpsklinikker i Ukraine		12.700
Shelterbox		23.150
Projekt Water survival		4.075
Polio Plus	344.635	224.265
Inventar Sri-Lanka, Brønshøj		20.000
Udbetalt til TRF foundation	4.000	19.000
Paul Harris Society (Polio)	51.650	22.000
Katastrofehjælp til Polen	38.500	-
Projekthensættelse	60.000	-
I alt	498.785	356.407

	2024/25	2023/24
Note 5 Administrationsudgifter		
Revision og regnskabsassistance	21.047	21.000
Advokatomkostninger	-	61.875
IT-udgifter	5.865	14.208
Kontorartikler m.v.	2.905	2.696
Reklamemateriale	3.813	-
Repræsentation og blomster	2.650	-
Gebyrer (Bankgebyrer, PBS, Nets, teller, Quickpay, mv.)	11.272	9.578
Øvrige udgifter	1.252	2.897
Grant One (IT, møder, rejser)	57.744	-
Civilstyrelsen ansøgning		10.900
I alt	106.548	123.154

Ansøgninger indgået i 2024-25 (konto 2002)

RDH nr	Klub	Beskrivelse	Ansøgt	Ikke udbetalt	Udbetalt
RDH 01-2024-25	Holstebro	Kondomeriet	15.870	0	15.870
RDH 02-2024-25	Aabenrå	Nye modtager lokaliteter og opfriskning af de nuværende hos Headspace	40.000	0	40.000
RDH 03-2024-25	Odder	Tornsbjerggård Bofællesskab for udviklingshæmmede	5.000	0	5.000
RDH 04-2024-25	Brædstrup	Telt til KFUM og KFUK i Brædstrup	4.500	0	4.500
RDH -05-2024-25	Vejle Nord	Bålhytte i Brejning	0	0	-
RDH -06-2024-25	Vejle Nord	Bålhytte i Brejning	15.000	15.000	-
RDH 07-.2024-25	Humblebæk Nivå	Forårskoncert	0	0	-
RDH 08-2024-25	Horsens Vestre	Samtalerum Kirkens Korshær	40.000	0	40.000
RDH 09-2024-25	Horsens Vitus Bering	Kulturdag Ukr.flygtninge	0	0	-
RDH 10-2024-25	Give	Mobile spejle til Give GF	18.750	0	18.750
RDH 11-2024-25	København Rotaract	Panna House 2024	25.000	25.000	-
RDH 12-2024-25	TEST	TEST	0	0	-
RDH 13-2024-25	Humblebæk Nivå	Øresund Håndbold Klub	7.600	0	7.600
RDH 14-2024-25	Langeland	45 PC tilskoler i Ghana	0	0	-
RDH 15-2024-25	Langeland	45 PC tilskoler i Ghana	0	0	-
RDH 16-2024-25	Langeland	45 PC tilskoler i Ghana	0	0	-
RDH 17-2024-25	Langeland	45 PC til skoler i Ghana	15.000	+	15.000
RDH 18-2024-25	Svendborg	Etablerinbg af vandtapning	10.420	0	10.420
RDH 19-2024-25	Odense Carolinekilde	Støtte til Palliativ Team	14.864	0	14.864
RDH 20-2024-25	Ribe	Ribe Drengekor	7.500	7.500	-
test	test		0	0	-
RDH 21-2024-25	Odder	Børnelejr for udsatte børn	6.405	0	6.405
RDH 22 2024-25	Præstø	Tilskud til kystsikrinbg	0	0	-
RDH 23 2024-25	Brønderslev	Undervsningsbygning i Ghana	40.000	40.000	-
RDH 24 2023-25	Odder	Støtte til boksering	0	0	-
RDH 25 2024-25	Nørre Alslev		5.000	0	5.000
RDH 26 2024-25	Rødekro	Støtte tilk mKørestols ladcykel	20.000	20.000	-
RDH 27 2024-25	Haderslev Hertug Hans	Veteranprojekt 2024-25	0	0	-
RDH 28-2024-25	Stege	Sanserum mtrilGeorgien	23.000	0	23.000
RDH 29 2024-25	Pandrup	Children home i Kenya	20.000	0	20.000
RDH 30 2024-25	Ringkøbing	Køb af el,klaver	6.000	0	6.000
RDH 31 2025-25	Herning City	Køb baf cykeltøj til unge	18.000	18.000	-
RDH 32 2024-25	Holstebro	Støtte til Veteranhuset i Holstebro	19.000	19.000	-
RDH 33 2024-25	Holstebro	Støtte til udsatte familier	3.000	3.000	-

RDH 34 2024-2025	Rønde	Solcelleanlæg Sri Lanka	40.000	40.000	-
RDH 35 2024-25	Dianalund Stenlille	Boccia anlæg i Litauen	26.250	26.250	-
RDH 36 - 2024-25	Ebeltoft	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 37 -2024-25	E-club	Indretrning af Underv.lokale	10.000	0	10.000
RDH 38 - 2024-25	Odder	Børns trivsel i friv.center	8.000	8.000	-
RDH 39-2024-25	Odder	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 40-2024-25	Viborg-Asmild	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 41 -2024-25	Roskilde Østre	Støtte til int. RYLA	0	0	-
RDH 42 2024-25	Amager Strand	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 43 2024-25	Christianhavn-Slotsholm	Julehjælp	0	0	-
RDH 44-2024-25	Nykøbing Falster	Støtte til Børne telefonen	0	0	-
RDH 45 -2024-25	Nykøbing Falster	Støtte til Børneterlefonern	0	0	-
RDH 46 2024-25	Videbæk	Støtte til Ladestander	0	0	-
RDH 47 2024-25	Skælskør	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 48 2024-25	Haslev	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 49 2024-25	Aalborg-Nørresundby	Ovne til Ukraine	40.000	40.000	-
RDH 50 2024-25	Ry RK	Lægebil til Uganda	40.000	0	40.000
RDH 51 2024-25	Hørsholm RK	Fragt til Ukraine	14.000	14.000	-
RDH 52 2024-25	Hjortespring	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 53 2024-25	Roskilde Østre	Foreningsliv ukrainere	0	0	-
RDH 54 2024-25	Gentofte RK	Forfatterkursus for unge	30.000	30.000	-
RDH 55 2024-25	Maribo-Rødby RK	Shelter og bålplads	12.500	12.500	-
RDH 56 2024-25	Juelsminde RK	Skatebord udstyr	2.500	0	2.500
RDH 57 2024-25	Gentofte RK	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 58 2024-25	Dyrehaven RK	Det store julemandsløb	0	0	-
RDH 59 2024-25	Viborg-Asmild RK	Flygtninge i Uganda	11.500	0	11.500
RDH 60 2024-25	Roskilde Østre RK	Foreningsliv ukrainere	7.500	7.500	-
RDH 61 2024-25	Roskilde Syd RK	Headspace Roskilde	0	0	-
RDH 62 2024-25	Københavns RK	Computerudstyr Ghana	40.000	40.000	-
RDH 63 2024-25	Bjerringbro RK	Vandprojekt Tanzania	10.000	10.000	-
RDH 64 2024-25	Lemvig RK	Julehjælp	5.000	0	5.000
RDH 65 2024-25	Brædstrup RK	Bålsted	0	0	-
RDH 66 2024-25	Brædstrup RK	Bålsted spejdere	10.625	0	10.625
RDH 68 2024-25	Køge Nord	Nye måtter judoklub	16.225	16.225	-
#REFERENCE!	Aarhus RK	Øjenoperationer i Nigeria	33.025	0	33.025
RDH 69 2024-25	Aarhus RK	Biler til Ukraine	0	0	-
RDH 70 2024-25	Aarhus RK	Natkameraer	0	0	-

RDH 71 2024-25	Slagelse-Antvorskov	Short term lejr		0	0	-
RDH 72 2024-25	Næstved Sankt Peder	Inventar til Headspace center		40.000	40.000	-
RDH 73 2024-25	Frederiksborg Chr. 4	Vandprojekt i Gambia		20.000	0	20.000
RDH 74 2024-25	Randers Atletklub		0	10.000	10.000	-
RDH 75 2024-25	Nibe RK	Dyner m.m. Julemærkehjem		22.310	0	22.310
RDH 76 2024-25	Lemvig RK	Thøger Larsen sangbøger		4.000	4.000	-
RDH 77 2024-25	Juelsminde RK	Festival toilet til skaterblub		0	0	-
RDH 78 2024-25	Aabenrå RK	Neonatal afdeling Aabenrå		0	0	-
RDH 79 -2024-25	Sydthy RK	Biograftur flygtningebørn		1.500	0	1.500
RDH 80 2024-25	Roskilde Syd RK		0	0	0	-
RDH 81 2024-25	Han Herred RK		0	20.250	20.250	-
RDH 82 2024-25	Hornbæk		0	5.000	0	5.000
RDH 83 2024-25	Hjortespring		0	35.000	35.000	-
RDH 84 2024-25	Randers Søndre		0	40.000	40.000	-
RDH 85 2024-25	Roskilde	Summercamp i Grønland		0	0	-
RDH 86 2024-25	Sydthy RK	Bord/bænkesæt		10.000	10.000	-
RDH 87 2024-25	København-Grundtvig	Aktiviteter Headspace		0	0	-
RDH 88 2024-25	Hillerød	Tilskud til Grejbank		20.000	20.000	-
RDH 89 2024-25	Slagelse-Antvorskov	Workshgops for udsatte		0	0	-
RDH 90 2024-25	Varde RK	Værket - Stand-up komiker		5.000	5.000	-
RDH 91 2024-25	Odder RK		0	0	0	-
RDH 92 2024-25	Holstebro Vestre		0	40.000	40.000	-
RDH 93 2024-25	Slagelse Antvorskov		0	0	0	-
RDH 94-2024-25	Haderslev		0	0	0	-
RDH 95-2024-25	Stubbekøbing RK		0	3.500	3.500	-
RDH 96-2024-25	København-.Grundtvig		0	40.000	40.000	-
RDH 97-2024-25	Aarhus Aros		0	40.000	0	40.000
RDH 98-2024-25	Privat fond		0	0	0	-
RDH 99-2024-25	Holte		0	0	0	-
RDH 100-2024-25	Holte		0	0	0	-
RDH 101-2024-25	Hornbæk	Badebro		10.000	10.000	-
RDH 102-2024-25	Hornbæk	Kajak til lokal klub		8.000	8.000	-
RDH 103-2024-25	Virum-Sorgenfri	Sri Lanka Drikkevand		0	0	-
0	0		0	0	0	-

Normale projekter for året 2023-24

1.151.594

677.725

473.869

Gamle projekter			
RDH 78-2023-24	Hillerød		20.000
RDH 95-2023-24	Ikast		40.000
RDH 103-2023-24	Holte		40.000
Rest 2023-24		0	100.000
			777.725

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Jørgen Skovbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e4d3d1ab-0577-4f7a-8545-39d21ead080

IP: 185.125.xxx.xxx

2025-06-27 09:14:22 UTC



Peter Eigenbroth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1a8175e6-3436-4a14-b1ce-2917458b0785

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-06-27 09:24:29 UTC



Skafti Jóhann Halldórsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a4b5417-574c-4a85-8ddd-67ff2e4e5fa5

IP: 193.163.xxx.xxx

2025-06-27 12:24:10 UTC



Philip Green

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f717f3a8-064d-4f54-9eb6-e20909513274

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-06-27 14:41:39 UTC



Uffe Strandby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3d08c22f-d907-4b4c-a69d-cc56763c2435

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-06-27 21:26:24 UTC



Hans Christian de Neergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 42ead1e1-21c1-4ff9-8ef9-31dfd1ab5ee0

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-06-28 07:26:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karin Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f86ddc33-8f55-4c01-8574-1e363d8f0002

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-06-29 14:09:35 UTC



Pernille Illum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b38fa49a-fca6-49c7-b829-5262451c6e48

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-30 06:25:45 UTC



Jan Brinck

Daglig ledelse

Serienummer: c8ad2eb7-b269-44d5-a820-ce5225e792e8

IP: 93.166.xxx.xxx

2025-06-30 10:13:26 UTC



Jens Erik Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0c497f40-7632-4c35-b705-45b342fd4a61

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-30 16:36:50 UTC



Reinhart Sværke-Jessen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 43c97df3-a353-4c25-bff9-74fd16c7215f

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-07-02 09:39:20 UTC



Jacob Rask

BDO Holding VII, statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7eee5aa7-0108-4e2f-93b9-b6c2318e12f5

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-07-02 09:41:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.